

Gobierno del Estado de Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

LICITACION PÚBLICA REGIONAL

No. 32065001-008-10

**"Contratación de Servicio de Recolección y Traslado de Valores para
la Secretaría de Planeación y Finanzas de Gobierno del Estado de
Baja California"**

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 12:00 horas del día 18 de Marzo de 2010, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, sita en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la Licitación Pública Regional número **32065001-008-10**, referente a la **"Contratación del Servicio de Recolección y Traslado de Valores para la Secretaría de Planeación y Finanzas de Gobierno del Estado de Baja California"**.

El C. Juan Francisco García Rivera, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente de este Comité, la C. Ruth Trinidad Hernández Martínez, que acredita así mediante copia del Oficio de Delegación de Facultades número 430 de fecha 11 de Enero de 2010, anexo a la presente, procede a dar la bienvenida a los asistentes, procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron a bien firmar los presentes, informando el Presidente que **se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones**, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo **13** del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

Dado lo anterior se declara la existencia de Quórum Legal, tanto para la sesión válida, como para la toma de acuerdos.

Así mismo procedió a manifestar una reseña cronológica de los actos del procedimiento de adquisición en cita comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria no. 008, publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en el Diario "El Mexicano" y en el Sistema de Compras Gubernamentales denominado "Comprasbc" el día 05 de Marzo de 2010, referente a la Licitación Pública Regional número **32065001-008-10**, para la **"Contratación del Servicio de Recolección y Traslado de Valores para la Secretaría de Planeación y Finanzas de Gobierno del Estado de Baja California"** con recursos propios de la dependencia solicitante autorizados en su presupuesto de egresos 2010; que se llevó a cabo una Junta de Aclaraciones celebrada el día 11 de Marzo de 2010, así mismo

notificando que solo **1 (uno)** licitante presento en tiempo y forma los sobres conteniendo sus proposiciones, el cual es: **SepSA, S.A. de C.V.**

En términos de los Artículos **21 fracción I, 24 fracción I y 32 fracción I** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y Artículo **35 fracción I** de su Reglamento, se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas**, en los siguientes términos:

- PRESENTACION DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS -

De conformidad con el Artículo 32 fracción I de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California**, así como la disposición 19.2 de las Bases de licitación, se procedió a la Recepción de los sobres conteniendo las Proposiciones del licitante participante, posteriormente se realizó la apertura del sobre cerrado conteniendo la propuesta técnica para su revisión preliminar de la documentación contenida en el en forma cuantitativa, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará posteriormente, de conformidad con lo establecido en la fracción I del artículo 35 del Reglamento de la Ley multicitada y de conformidad con la disposición 19.4 y 19.5 de las Bases de licitación; rubricándose los documentos correspondientes a la Propuesta Técnica detallada y el sobre de la propuesta económica señaladas en las bases de licitación, por quienes participaron en el acto, contándose con el cuadro comparativo de la documentación presentada dentro del sobre de propuesta técnica presentado por el Licitante participante, que se anexa a la presente como parte integrante de la misma.

A continuación se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica, aclarando que tanto la propuesta como la documentación presentada será revisada de manera detallada por el Comité de Adquisiciones a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados para emitir con ello el fallo técnico de este "Comité de Adquisiciones":

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
SepSA, S.A. de C.V.	Aceptada para su Análisis

La documentación técnica quedará bajo la responsabilidad de la **dependencia solicitante** para efectos de su evaluación y análisis, que servirá de base para el dictamen técnico que el Comité de Adquisiciones emitirá en su momento.

La documentación administrativa por su parte quedará en poder del "Comité de Adquisiciones" para su análisis y revisión correspondiente, al igual que el sobre cerrado conteniendo la propuesta económica del licitante.

Se cita a los presentes a esta misma Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta Ciudad, a las **13:00 horas** del día **23 de Marzo** del presente año para dar a conocer el resultado Técnico de la revisión detallada de la documentación técnica presentada, y emitir el Fallo Técnico del Comité de Adquisiciones, asimismo se procederá a la

apertura del sobre conteniendo la Propuesta Económica del licitante cuya propuesta técnica haya sido aceptada.


No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día, el Presidente clausura la presente sesión el mismo día en que inicio, agradeciendo a los miembros del Comité de Adquisiciones y al licitante presente, su participación.

"EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"

"EL PRESIDENTE"


JUAN FRANCISCO GARCÍA RIVERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO EN REPRESENTACIÓN DE LA OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

"CONTRALORÍA"


ROBERTO CARLOS MACÍAS MACIEL
EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

"VOCAL"


CARLOS EDUARDO FIGUEROA REYES
EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL ESTADO

"VOCAL"


JUAN IGNACIO HERNÁNDEZ RODARTE
JEFE ADMINISTRATIVO DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO

"ÁREA JURÍDICA"


ERNESTO ALONSO HERNÁNDEZ UNZON
EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO

"VOCAL"
ORGANO SOLICITANTE


JESUS AGUSTÍN SILVA RAMÍREZ
EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

"VOCAL"
ORGANO SOLICITANTE


MIGUEL DUARTE PALACIOS
EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACION Y FINANZAS

"OFICIALÍA MAYOR"


SANDRA EDITH VALENZUELA RAMÍREZ
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR

LICITANTES:

EMPRESA: SEPSA SA DE CU.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: LAP JOSE GPE PEREZ MEDINA

FIRMA: 

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____



ANEXOS



Beul





Gobierno del Estado de Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
"Contratación de Servicio de Recolección y Traslado de Valores para la Secretaría de Planeación y Finanzas"
Licitación Pública Regional No. 32065001-008-10
Análisis de Documentación Técnica Presentada

DOCUMENTO	Sepsa, S.A. de C.V.
A) Formato de Propuesta técnica detallada en original (anexo 1).	OK
B) Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (anexo 2).	OK
C) Declaración de NO encontrarse en los supuestos previstos por el artículo 49 de la L.A.S.E.B.C. (anexo 3)	OK
D) Declaración de Integridad. (anexo 4)	OK
E) Comprobante para acreditar su residencia en el Estado de Baja California	OK
F) Declaración en la que señale bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales.	OK
G) Copia de la Autorización vigente del licitante participante vigente emitido por la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Baja California	OK
H) Copia de la Licencia Oficial Colectiva vigente para portación de armas de fuego expedida por la Secretaría de la Defensa Nacional o Copia de Contratos de Vigilancia Policiaca.	OK
I) Copia de la Póliza de Seguro vigente para protección de valores a trasladar y/o Certificado de Seguro vigente	OK
J) Carta compromiso de proporcionar una póliza de seguro, la cual cubrirá la totalidad del monto custodiado y/o trasladado en caso de cualquier siniestro. (anexo 8)	OK
K) Carta compromiso de la instalación de la totalidad de las cajas fuerte a mas tardar el día 31 de Marzo del año en curso, funcionando adecuadamente. (anexo 9)	OK
L) Copia de 1 (uno) contrato con una antigüedad máxima de 2 años, similares en monto y servicios, objeto de esta licitación.	OK
PROPUESTA ECONOMICA	OK
OBSERVACIONES	Se Acepta








GOBIERNO DEL ESTADO
LIBRE Y SOBERANO DE
BAJA CALIFORNIA

DEPENDENCIA	OFICIALIA MAYOR
SECCION	OFICINA DEL TITULAR
NUMERO DEL OFICIO	430
EXPEDIENTE	

ASUNTO:

DELEGACION DE FACULTADES

Mexicali, Baja California 11 de Enero de 2010

C. JUAN FRANCISCO GARCIA RIVERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES
DE LA DIRECCION DE ADQUISICIONES DE OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO
PRESENTE.-

Con fundamento en los artículos 8 y 20 fracciones VII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California, en relación con el 8 y 9 fracción XXI del Reglamento Interno de la Oficialía Mayor y 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California; mediante el presente tengo a bien autorizar a Usted para que en mi nombre y representación presida el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, con las facultades inherentes a dicho cargo, durante el ejercicio presupuestal 2010, limitándose dichas facultades al Municipio de Mexicali, Baja California; lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido en el artículo 10, del reglamento interno antes citado.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.



ATENTAMENTE
LA OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

Ruth

C. RUTH TRINIDAD HERNANDEZ MARTINEZ

OFICIALIA MAYOR



C.c.p. Miguel Angel González Barriga.- Subsecretario de Administración de Oficialía Mayor de Gobierno.
C.c.p. Belia Borja Mar.- Directora de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno.
C.c.p. Archivo/Minuta

1

[Handwritten signatures and initials]